



Business Partners eXcellence jest firmą konsultingową wspierającą przedsiębiorstwa w doskonaleniu procesów zarządzania poprzez skuteczne wdrażanie rozwiązań klasy ERP oraz Business Intelligence.



Na rynku od
2006 roku



Ponad 50
osobowy zespół



Unikalna wiedza
i umiejętności



Międzynarodowe
doświadczenie



Wyróżnienie Diamentem
Forbes

ASTSTENTKA DZIAŁU HR

Miejsce pracy: Wrocław

Forma współpracy: Studenci na staż oraz Pracownicy na umowę o pracę

Zadania:

- ✓ **Prowadzenie procesów rekrutacyjnych** - redagowanie ogłoszeń, aktywny sourcing, weryfikacja aplikacji, przeprowadzanie rozmów rekrutacyjnych, on – boarding
- ✓ Obsługa i koordynacja procesu obiegu dokumentów kadrowych
- ✓ Prowadzenie benefitów pracowników
- ✓ Wsparcie kadry kierowniczej i pracowników

Oferujemy:

- ✓ Interesującą oraz rozwijającą pracę
- ✓ Atrakcyjne wynagrodzenie adekwatne do posiadanych kwalifikacji oraz osiągniętych wyników
- ✓ Możliwość rozwoju i doskonalenia umiejętności
- ✓ Atmosferę i środowisko pracy
- ✓ Elastyczny czas pracy
- ✓ Wszelkie niezbędne narzędzia do wykonania obowiązków (laptop, telefon, dostęp do samochodu służbowego)
- ✓ Ubezpieczenie grupowe / Multisport / Opiekę medyczną

Wymagania:

- ✓ Znajomość komunikatywna języka angielskiego na poziomie min. B2
- ✓ Bardzo dobra znajomość pakietu MS Office
- ✓ Bardzo dobra organizacja pracy i skrupulatność
- ✓ Wysokie kompetencje interpersonalne i entuzjazm w działaniu
- ✓ Mile widziane wykształcenie wyższe lub IV-V rok studiów na kierunkach np. Psychologia, Prawo, Zarządzanie ZL

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się z wybranymi kandydatami.

Prosimy również o umieszczenie poniższej klauzuli o ochronie danych osobowych:

"Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.97 o ochronie danych osobowych, Dziennik Ustaw Nr 133 Poz. 883)"